

## VEDTÆGTER FOR NANORAMA

§ 1 FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED

§ 2 FORMÅL

§ 3 MEDLEMMER

§ 4 NULTOLERANCE

§ 5 GENERALFORSAMLING

§ 6 OVERDRAGELSE

§ 7 BESTYRELSEN

§ 8 SUPPLEANTER

§ 9 ØKONOMI

§ 10 OPLØSNING AF FORENINGEN

§ 11 PERSONDATALOVGIVNINGEN

### § 1 FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED

Stk. 1

Stk. 1.1

Foreningens navn er Nanorama.

Stk. 1.2

Foreningens hjemsted er på adressen:

Nanorama  
iNANO Huset  
Gustav Wieds Vej 14  
Aarhus Universitet  
8000 Aarhus C

Stk. 1.3

Foreningen blev stiftet d. 20. maj 2005.

### § 2 FORMÅL

Stk. 1

Afholdelse af sociale arrangementer for studerende på nanoscience og andre med tilknytning til iNANO.

Stk. 2

Afholdelse af faglige arrangementer for studerende på nanoscience og andre med tilknytning til iNANO.

### § 3 MEDLEMMER

#### Stk. 1

Studerende indskrevet ved iNANO besidder medlemsstatus i Nanorama.

#### Stk. 2

Andre personer med tidligere eller nuværende tilknytning til iNANO kan opnå medlemskab ved accept fra den siddende bestyrelse.

### § 4 NULTOLERANCE OG SÆRLIGE OMSTÆNDIGHEDER

#### Stk. 1

Krænkende adfærd som chikane eller diskrimination af hvilken som helst karakter foregående i forbindelse med Nanoramas arrangementer eller virke, uanset sammenhæng, kan medføre hel eller delvis bortvisning.

#### Stk. 2

Voldelig opførsel eller anden adfærd der er i modstrid med universitets og iNANOs retningslinjer udgør en mulig bandlysningsårsag. Konsekvenserne afhænger af graden på overtrædelsen og vurderes af den siddende bestyrelse.

#### Stk. 3

Bortvisningen kan gælde for alle Nanoramas sammenhænge, herunder fredagsbaren.

#### Stk. 4

Den siddende bestyrelse beslutter omfanget og perioden for bortvisningen.

#### Stk. 5

En skriftlig udmelding skal tilsendes den pågældende. Skrivelsen skal indbefatte:

- Hvor og hvornår den krænkende adfærd fandt sted.
- Omfang af bortvisningen (hel eller delvis bortvisning).
- Længde af bortvisning.
- At overtrædelse af bortvisning kan medføre forlængelse.

### § 5 GENERALFORSAMLING

#### Stk. 1

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

#### Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes i marts og oktober.

Stk. 3

Indkaldelse til generalforsamlingen skal ske ved udsendelse af mails til samtlige nanostuderende samt ved opslag. Generalforsamlingen indkaldes med minimum 2 ugers varsel med angivelse af foreløbig dagsorden. Tilføjelser til dagsordenen skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Endelig dagsorden, samt forslag til vedtægtsændringer offentliggøres 1 uge før general-forsamlingen.

Stk. 4

Beslutninger på generalforsamlinger træffes ved stemmeflertal.

Stk. 5

For vedtægtsændringer kræves et flertal på 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 6

Stk. 6.1

På generalforsamlingen i oktober vælges 4 bestyrelsesmedlemmer og mindst 2 suppleanter. På generalforsamlingen i marts vælges 4 bestyrelsesmedlemmer og mindst 2 suppleanter. Såfremt der har været frafald i bestyrelsen og en suppleant er tiltrådt i løbet af en periode eller i en foregående kan dette antal variere.

Stk. 6.2

En periode er tiden mellem to på hinanden følgende ordinære generalforsamlinger. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 perioder. Suppleanter vælges for 1 periode.

Stk. 6.3

Valg af bestyrelsesmedlemmer sker ved skriftlig afstemning efter præsentation af de opstillede kandidater. En gyldig stemme er kun fra et tilstedeværende Nanoramamedlem, der har stemt på samme antal kandidater, som antal bestyrelsesposter der er på valg.

Stk. 6.4

Suppleantposterne tildeles i rækkefølge efter antal stemmer fra flest til færrest således, at den person med flest stemmer, næstefter de nyvalgte bestyrelsesmedlemmer, kommer ind som 1. suppleant efterfulgt af 2. suppleant og så fremdeles. Ved stemmelighed tildeler bestyrelsen suppleantposterne.

Stk. 6.5

I særtilfælde, med udsigt til manglende bestyrelsesmedlemmer, kan den siddende bestyrelse vælge at søge ekstra suppleanter.

Stk. 7

Medlemmer af foreningen kan vælges til bestyrelsen.

- Genvalg er tilladt.

- Bestyrelsesmedlemmer kan vælges in absentia.
- Bestyrelsesmedlemmer kan ikke vælges mod egen vilje.

Stk. 8

Hvis det på ordinær generalforsamling ikke er muligt at konstituere en bestyrelse bestående af 8 medlemmer, afholdes ekstraordinær generalforsamling 2 uger senere med formålet at vælge en bestyrelse.

Stk. 9

Stk. 9.1

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum omfatte:

- Valg af en dirigent, en referent og to stemmeoptællere.
- Fremlæggelse af formandsperiodeberetning.
- Fremlæggelse af perioderegnskab til godkendelse.
- Idéer til anvendelse af eventuelt overskud.
- Indkomne forslag.
- Valg af bestyrelse.
- Eventuelt.

Stk 9.2

Ved generalforsamlingen i marts fremlægges desuden et fuldt årsregnskab fra det seneste regnskabsår til godkendelse.

Stk. 10

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 2 uger efter at det er forlangt af et bestyrelsesmedlem eller minimum 30 medlemmer af foreningen. Indkaldelse med dagsorden skal ske med mindst 7 dages varsel.

## § 6 OVERDRAGELSE

Stk. 1

Ved bestyrelsesskifte skal den afgangende bestyrelse deltage i de første to bestyrelsesmøder med den nye bestyrelse.

Stk. 2

Ansvar for planlægning, forberedelse og afholdelse af den første fredagsbar i perioden ligger hos den afgangende bestyrelse.

Stk. 3

Stk. 3.1

Indkaldelse til 0. møde for Karnevalsfesten med @lkymia og TÅGEKAMMERET skal formanden for perioden marts til oktober i året forudgående Karnevalsfesten stå for. 0. møde skal ligge i oktober eller november forud for Karnevalsfesten.

Stk. 3.2

Ansvar for deltagelse i planlægningen, møder, forberedelse samt opsætning og deltagelse i selve Karnevalsfesten ligger hos bestyrelsen i perioden forudgående for Karnevalsfesten (bestyrelsen for perioden fra oktober til marts).

Stk. 3.3

Fredagsbaren på iNANO, der ligger samme fredag som Karnevalsfesten, står den siddende bestyrelse for. Denne fredagsbar lukker til Karnevalsfestens start.

Stk. 3.4

Der forventes af den, under Karnevalsfesten, siddende bestyrelse deltager, samt hjælper med barvagter, oprydning og evt. opsætning til Karnevalsfesten efter bedst mulige evne.

## § 7 BESTYRELSEN

Stk. 1

Bestyrelsen består af 8 medlemmer og er selvkonstituerende. Der vælges som minimum en formand og en kasserer. Disse to poster må ikke varetages af samme person.

Stk. 2

Der oprettes en offentlig tilgængelig fortegnelse med angivelse af navne og mail-adresser for bestyrelsesmedlemmerne, samt arbejdsdeling.

Stk. 3

Bestyrelsen har ansvar for foreningens daglige drift og dokumentation herfor.

Stk. 4

Intern rokade af bestyrelsesposter afgøres alene af bestyrelsen ved enstemmig afgørelse.

## § 8 SUPPLEANTER

Stk. 1

Suppleanter fungerer som stedfortrædere for bestyrelsesmedlemmer, der midlertidigt eller permanent er forhindret i at varetage deres pligter.

Stk. 2

Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder fra bestyrelsen, overtager den pågældende suppleant jf. §5 stk 6.4 bestyrelsesmedlemmets nuværende post, samt pladsen i den resterende tid bestyrelsesmedlemmet skulle have siddet i bestyrelsen.

## § 9 ØKONOMI

### Stk. 1

Foreningens forpligtelser påhviler alene foreningen og ikke bestyrelsen personligt. Bestyrelsesmedlemmer er ikke forpligtede til at påtage sig kaution eller stille anden sikkerhed for foreningens gæld.

### Stk. 2

Foreningens regnskabsår løber fra d. 1. januar til d. 31. december.

### Stk. 3

Regnskabet skal godkendes på generalforsamlingen i marts.

### Stk. 4

Regnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og under foretagelse af påbudte samt nødvendige afskrivninger og henlæggelser.

### Stk. 5

Et eventuelt økonomisk overskud skal komme de studerende til gode i form af aktiviteter, forbedringer og lignende.

### Stk. 6

Formand og kasserer tegner hver især for økonomiske anliggender på vegne af foreningen. Formand og kasserer har således begge mulighed for at foretage transaktioner fra foreningens konti via dankort, netbank eller personligt fremmøde i banken.

### Stk. 7

Nanorama må ikke uden tilladelse fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen lade sig finansiere helt eller delvist ved lån under nogen form, indskud, usædvanlig kredit eller sikkerhedsstillelse af nogen, som fremstiller eller engrosforhandler drikkevarer, eller som er medlem af direktion eller bestyrelse i selskaber m.v., som fremstiller eller engrosforhandler drikkevarer. Tilsvarende gælder modtagelse af gaver af ikke ubetydelig værdi bestemt til anvendelse i Nanorama.

## § 10 OPLØSNING AF FORENINGEN

### Stk. 1

Opløsning af foreningen kan kun ske med alle fremmødte medlemmers accept på generalforsamlingen. Foreningens midler skal i så fald bruges på forbedring af studiemiljøet.

## § 11 PERSONDATALOVGIVNINGEN

### Stk. 1

Medlemmer af bestyrelsen giver samtykke til, at deres fulde navne samt email bliver gemt på en lukket og beskyttet AU server i op til 5 år. Det er Nanoramas kasserer, der har ansvar for, at oplysningerne gemmes på AU's server, samt slettes efter de 5 år. Medlemmer kan bede om at disse oplysninger slettes efter deres bestyrelsesperiode. Hvis oplysninger ønskes slettet før de 5 år så kontakt Nanoramas formand eller kasserer.

### Stk. 2

Medlemmer af bestyrelsen giver samtykke til at oplyse følsom persondata efter den nye bestyrelses første møde. Dette inkluderer adresse, CPR-nr, tlf-nr, oplysninger om statsborgerskab og lignende. Disse oplysninger bliver destrueret senest 2 uger efter den nye bestyrelses første møde. Oplysningerne nedskrives på papir og opbevares bag aflåst dør og aflåst skab. Det er Nanoramas formand og kasserer, der har ansvar for at destruere disse oplysninger.

### Stk. 3

Medlemmer af alle Nanoramas underudvalg giver samtykke til, at deres navn og email bliver gemt på en lukket og beskyttet AU server. Oplysningerne vil blive slettet når medlemmer går ud af et underudvalg og medlemslisterne opdateres efter hver generalforsamling og senest 3 uger efter hver generalforsamling. Det er formanden for hvert underudvalg, der har ansvar for at oplyse hvilke medlemmer udvalget består af senest 2 uger efter hver generalforsamling. Det er Nanoramas teknisk ansvarlige, der har ansvar for at opdatere medlemslisterne.

Vedtægterne blev enstemmigt godkendt på generalforsamlingen 3. oktober 2012.

Vedtægtstilføjelser §8 stk. 7-10 blev enstemmigt godkendt på ekstraordinær generalforsamling 6. Februar 2013.

Vedtægtstilføjelse §4 stk. 6.3 og vedtægtsændringer af §1 stk. 1.1, 1.2, 1.3, §4 stk. 8, 9.1, §5 stk. 1, §7 stk. 1 og §8 stk. 2 blev enstemmigt godkendt på generalforsamlingen den 9. oktober 2013.

Vedtægtsændringer af §4 stk. 6.3, 6.4 og §6 stk. 2, 3

blev godkendt på generalforsamlingen den 5. marts 2014

Vedtægtsændringer med fjernelse af §7 og §8 stk. 7, 8 og 9 og omdøbelse af §8 stk. 10 til stk. 7 blev enstemmigt godkendt på ekstraordinær generalforsamling d. 7. maj 2014  
Vedtægter efter den gamle §7 er efterfølgende rykket frem i nummer

Vedtægtsændringer af §5 stk. 2 og §7 stk. 6 blev enstemmigt godkendt på generalforsamlingen d. 7. oktober 2015.

Vedtægtstilføjelser §9 stk. 1-3 blev enstemmigt godkendt på generalforsamlingen d. 10. oktober 2018.

Vedtægtsændring §3 stk.2 og Vedtægtstilføjelse §4 stk. 6.5 blev enstemmigt godkendt på generalforsamlingen d. 22. april 2020

Vedtægtstilføjelse §4 stk. 1-4 og §6 stk. 1-3 (3.1-3.4), omdøb af §4, 5, 6, 7, 8 og 9 til henholdsvis 5, 7, 8, 9, 10 og 11, samt ændringer i ny §5 stk. 6.1, 6.3, 8, ny §7 stk. 1 og ny §8 stk. 2 blev enstemmigt godkendt på generalforsamlingen d. 12. oktober 2022

Ændring i navngivning af §4 med vedtægtstilføjelse af ny §4 stk. 2 og omdøbning af §4 stk. 2,3 og 4 til henholdsvis 3, 4, og 5, samt ændringer i §5 stk. 6.1 og 6.4 og §11 stk. 2 blev enstemmigt godkendt på generalforsamlingen d. 13. marts 2024