

1. Evaluering af julefrokost (kommentar til forskellige punkter)

Billetter: fungerede godt med salg som stoppede en uge inden, på et bestemt tidspunkt. Og at der kun var et bestemt antal. Reklame om at de sælges i fredagsbaren og reklame om hvad der sælges af sprut til festen. Biletterne skal være kortstørrelse så de kan være i en kortholder.

Vafler: rester solgt ca. 184 i alt få blev solgt i fredagsbaren fredag. Der skal minimum være 2 vaffeljern. Strategisk god placering af salget foreren under den runde trappe. Mere reklame for tidsrummet hvori salg af billetter og vafler foregår. Forberedelse ca. 30-15 før salget begynder. Have to skåle i tilfælde af at der skal laves mere dej. Martin har vaffeljern. Evt køb nogen så vi ikke behøver låne. Køb skål, piskeris og øse.

Pynt: godt med lys på stolper. Mere dug i tema farve 5*8 m skulle være nok. Genbrug det som er lavet i år.

Mad: god mad i store mængder, men det skal oplyses hvis der er noget af det som der kun er lavet en af til hver. Opstilling af maden var presset. Den må evt. maden måtte godt være der 15 min før. Husk at oplyse om at der skal mandler i risalamanden. Afhentning af fade gik ubemærket til stil det i entreen. Maden var en succes god pris.

Bar: fungerede fint folk kom når de skulle stå der. Husk juice der skal være tre på mens spisningen foregår.

Isterningemaskinen fungerer så ekstra isterninger er ikke nødvendig.

Ekstra drikke: rester af 2 hvidvin og snaps rød ålborg 18 og 12 brøndum. Næste år 18 flasker hvidvin. Resterne af vin og snaps er ok de sælges til Inano julefrokost. Aftale om hvem der køber ekstra drikke skal aftales i god tid. Skal evt. være rumansvarlig. Heller lidt dyrevin som så sælges dyre. Snaps kan evt. sælges i fredagsbaren som shots.

Popkorn: fulde mennesker skal ikke have med tilberedning af popkorn af gøre lav en vejledning over hvor lang tid de skal have. De skal ikke sælges til ester giver for meget rod. 2.30-2.45 min skal popkornene have mark skriver det på liste over hvad man bør vide når man står i bar. Gratis pose til dem som står i bar.

Fri øl: der er en opstillings øl til dem som stiller fredagsbaren og og dem som rydder den ned. Men det skal der ikke være til fester da det er bestyrelsen som rydder op.

Lodtrækning: god ide, men bestyrelsen skal måske ikke være med. Gode gaver som passede til begivenheden.

Omstilling: bordopstillingen er let nok at forstå følg den. Men det skal testes dette sker på arbejdslovedagen, da den ikke helt blev fulgt til festen. Årgangsoptilling blev lavet men ikke fulgt dette skabte lidt forvirring så til næste år er det en god ide at gennemføre dette.

Menu bordene var fyldte på trods af at ekstra ble hentet.

Bord til afspærring af baren med et klassebord da det er længere. God hjælp fra gæsterne med opstilling fungerede godt og overskueligt.

drinks kort droppes indtil videre.

Fest: god placering af dansegulvet god dansemoves fra medlemmer af bestyrelsen så folk kunne se hvad et dansegulv er. Foldboldbordet skal ikke stå ude i gangen. Det skal være inde ved festen evt. indsæt lys da folk ikke kunne se til at spille i forryeren. Steffen undersøger lys til foldboldbordet. Indsæt kopper på følerne på 1. sal for at syre belysningen. Kontakt musikudvalget om musiklister.

Oprydning: mange mennesker til at hjælpe med oprydning rigtig godt. Oprydningen var ovre på 1 time. Barelementerne var det som tog længst tid. Hvis de gerne vil have mad efter oprydning er det en god ide hvis de fortæller om det inden. Sig til hvis man skal bruge hjælp. Chips eller lignende i tilfælde af at mange kommer og hjælper med oprydning. Tages op igen til februar når der er fest igen. Alle fra bestyrelsen hjælper med oprydningen.

Opsigt over hvor skiltene med adgang forbudt skal sættes op. Håndhæv regler for hvor folk må befinde sig og tjek op på det. Gøre folk opmærksomme på at det også er en arbejdsplads. Send ud som respons på julefrokosten.

Undersøg om forye rdørene kan sætte alarmen i gang.

2. **Evaluering af juleklip** (Mødtes kl. 9.30-ish, var det fint, oprydning, antal deltagere, indkøbsmængde) få men hyggeligt. Gør opmærksom på at det er for alle ikke kun børn. Bedre sammenhæng mellem musik og dans??. Gløg 3 L blev brugt. Mere reklame for juleklip. Tag-selv baren manglede skilte om en pengekasse for sig selv. Toiletterne var ikke helt i orden søndag fra om fredagen. Regninger over hvad folk har købt sendes til Halvor som laver en liste over hvad der blev brugt.

3. **Fredagsforedrag: Liv Hornekær** (Overskrift, sodavand)

4. **iNANOs julefrokost** (Overtager rest af snaps, evt. vin)

5. **Festen d. 28. februar** (Tema, TIMINI luge)

6. **Fredagsbar i julen** (sidste inden ferie, sidste efter ferie) 20-12-2013 er sidste fredagsbar i år. Den første næste år er d. 3-1-2014.

7. **Evt.**

Krydsliste med kolonner med havde der sælges til festen så folk ikke opfinder deres egne kolonner. Halvor laver en ny.

Hyggeweekend: Optælling af alt.

Konkurrence i fredagsbaren over hvem der har størst opsætning på et år.

To do liste

Kommende begivenheder

6-12 foredrag

24-2 TMINI fest.

Halvor: krydsliste,

Til stede

Maria Færch Jensen

Halvor Høen Hval

Anders Helge Johansen

Martin Sand Nielsen

Lisette Cecilie Hansen

Johnny Vejrsø Nielsen

Mark Jonas Haastrup

Christian Bonar Zeuthen

Steffen Sparvath